

TUYÊN BỐ NHÂN QUYỀN HUMAN RIGHTS STATEMENT CỦA

CÔNG TY CỔ PHẦN TẬP ĐOÀN VAS NGHỊ SƠN [TẬP ĐOÀN VAS]
OF VAS GROUP NGHỊ SƠN JOINT STOCK COMPANY [VAS GROUP]

Đơn vị | Unit : CÔNG TY CỔ PHẦN TẬP ĐOÀN VAS NGHỊ SƠN
VAS GROUP NGHỊ SƠN JOINT STOCK COMPANY
Lần ban hành | Version : 01
Ngày ban hành | Date : 10/10/2025
Số trang | Page No : 08

SOẠN THẢO | PREPARED BY



Họ tên | Name: Lê Ngọc Nam
Chức vụ: CV Pháp chế
Position: Legal Specialist

SOÁT XÉT | REVIEWED BY



Họ tên | Name: Nguyễn Anh Vũ
Chức vụ: Giám đốc Nhân sự
Position: HR Director

PHÊ DUYỆT | APPROVED BY



Họ tên | Name: Nguyễn Bảo Giang
Chức vụ: Tổng Giám đốc
Position: General Director

THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
THị trấn Thủ Đức

ĐƠN TÊN ĐỀ NGHỊ ĐĂNG KÝ
ĐƠN TÊN ĐỀ NGHỊ ĐĂNG KÝ

ĐƠN TÊN ĐỀ NGHỊ ĐĂNG KÝ

ĐƠN TÊN ĐỀ NGHỊ ĐĂNG KÝ

ĐƠN TÊN ĐỀ NGHỊ ĐĂNG KÝ



ĐƠN TÊN ĐỀ NGHỊ ĐĂNG KÝ

ĐƠN TÊN ĐỀ NGHỊ ĐĂNG KÝ

ĐƠN TÊN ĐỀ NGHỊ ĐĂNG KÝ

ĐƠN TÊN ĐỀ NGHỊ ĐĂNG KÝ

ĐƠN TÊN ĐỀ NGHỊ ĐĂNG KÝ

ĐƠN TÊN ĐỀ NGHỊ ĐĂNG KÝ

MỤC LỤC | INDEX

CAM KẾT VÀ NGUYÊN TẮC COMMITMENTS AND PRINCIPLES	3
1. Tuyên ngôn Nhân quyền <i>Human Rights Declaration</i>	3
2. Nguyên tắc Quản lý <i>Management Principles</i>	3
CƠ CẤU TỔ CHỨC VÀ TRÁCH NHIỆM ORGANIZATIONAL STRUCTURE AND RESPONSIBILITIES.....	4
HỆ THỐNG VẬN HÀNH VÀ THỰC THI OPERATIONAL AND IMPLEMENTATION SYSTEM.....	5
1. Nuôi dưỡng Văn hóa Tôn trọng Nhân quyền <i>Fostering a Culture of Respect for Human Rights</i>	5
2. Thẩm định Nhân quyền [Human Rights Due Diligence – HRDD] <i>Human Rights Due Diligence [HRDD]</i>	5
3. Cơ chế Khiếu nại và Khắc phục <i>Grievance and Remediation Mechanism</i>	6
4. Đào tạo và Nâng cao Nhận thức <i>Training and Awareness Raising</i>	7
GIÁM SÁT VÀ CẢI TIẾN LIÊN TỤC MONITORING AND CONTINUOUS IMPROVEMENT.....	8



CAM KẾT VÀ NGUYÊN TẮC COMMITMENTS AND PRINCIPLES

1. Tuyên ngôn Nhân quyền

Human Rights Declaration

Tại Tập đoàn VAS, chúng tôi tin rằng sự vĩ đại của một doanh nghiệp không chỉ được đo bằng những con số tài chính, mà còn bằng cam kết đánh thép đối với phẩm giá con người. Với triết lý **"Vững vàng Tâm thép"**, chúng tôi tuyên bố: Tôn trọng Nhân quyền là nguyên tắc bất khả xâm phạm, là nền tảng cốt lõi trong mọi quyết định và hành động của Tập đoàn VAS.

At VAS Group, we believe that the greatness of a business is not only measured by financial figures but also by its steadfast commitment to human dignity. Guided by the philosophy of "Steel Spirit, Strong Heart", we declare: Respect for Human Rights is an inviolable principle and a core foundation in every decision and action of VAS Group.

Bản "Tuyên ngôn về Nhân quyền" này là cam kết chính thức của chúng tôi trong việc xây dựng một môi trường làm việc an toàn, công bằng, và một chuỗi giá trị bền vững, nơi mọi cá nhân đều được đối xử với sự tôn trọng và công bằng.

This Human Rights Declaration is our formal commitment to building a safe, fair workplace and a sustainable value chain where every individual is treated with respect and fairness.

2. Nguyên tắc Quản lý

Management Principles

Chúng tôi cam kết tuân thủ và vượt trên các chuẩn mực nhân quyền được quốc tế công nhận, bao gồm Tuyên ngôn Quốc tế Nhân quyền [UDHR], Nguyên tắc Hướng dẫn của Liên Hợp Quốc về Kinh doanh và Nhân quyền [UNGPs], và các công ước cốt lõi của Tổ chức Lao động Quốc tế [ILO]. Các nguyên tắc này được cụ thể hóa trong [Bộ Quy tắc Đạo đức và Ứng xử] [ban hành lần 2, ngày 24/05/2019] và là kim chỉ nam cho triết lý **"Con người là trung tâm"** của Tập đoàn VAS.

We are committed to complying with and going beyond internationally recognized human rights standards, including the Universal Declaration of Human Rights [UDHR], the United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights [UNGPs], and the core conventions of the International Labour Organization [ILO]. These principles are embodied in our [Code of Ethics and Conduct] [2nd issuance, May 24, 2019] and serve as the compass for VAS Group's "People-Centered" philosophy.

CƠ CẤU TỔ CHỨC VÀ TRÁCH NHIỆM ORGANIZATIONAL STRUCTURE AND RESPONSIBILITIES

Để đảm bảo các cam kết về Nhân quyền được thực thi một cách nhất quán và có trách nhiệm, Tập đoàn VAS thiết lập một cơ cấu quản lý chặt chẽ, phù hợp với Sơ đồ Tổ chức đã được ban hành theo [Quyết định số 028A/QĐ.22/VASG-HĐQT].

To ensure that Human rights commitments are implemented consistently and responsibly, VAS Group has established a strict management structure, aligned with the Organizational Chart issued under [Decision No. 028A/QĐ.22/VASG-HĐQT].

Hội đồng Quản lý Nhân quyền: Chúng tôi thành lập Hội đồng Quản lý Nhân quyền, một cơ quan chuyên trách bao gồm đại diện lãnh đạo từ các Khối/ Phòng ban sau:

Human Rights Management Council: A dedicated body consisting of leadership representatives from the following Divisions/ Departments:

- **Khối Hành chính Nhân sự** [Giám đốc Nhân sự Chủ trì]
Human Resources Division [Headed by HR Director]
- **Bộ phận Pháp chế** [một đại diện có chuyên môn, ưu tiên người có Thẻ Luật sư]
Legal Department [a qualified representative, preferably a licensed lawyer].
- **Bộ phận Tiêu chuẩn an toàn** [một đại diện thuộc Khối Kỹ thuật]
Safety Standards Department [a representative from the Technical Division.
- **Đại diện Người lao động** [Chủ tịch Công đoàn và 02 người lao động được mời ngẫu nhiên để đảm bảo tính khách quan]
Employee Representatives [the Union Chairperson and two randomly invited employees to ensure objectivity]

Hội đồng chịu trách nhiệm chính trong việc xây dựng chiến lược, giám sát và thúc đẩy các sáng kiến nhân quyền trên toàn Tập đoàn.

The Council is responsible for strategy development, oversight, and promotion of human rights initiatives across the Group.

- **Đơn vị Thực thi: Khối Hành chính Nhân sự** đóng vai trò là đơn vị thường trực, chịu trách nhiệm triển khai các hoạt động hằng ngày: tổ chức đào tạo, tiếp nhận và xử lý tư vấn, điều tra các khiếu nại ban đầu liên quan đến quấy rối và phân biệt đối xử.

Implementation Unit: *The Human Resources Division serves as the standing unit responsible for daily activities: including training organization, consultation handling, and initial investigation of harassment or discrimination cases.*

- **Cơ chế Báo cáo và Giám sát:** Hội đồng Quản lý Nhân quyền báo cáo định kỳ hằng quý cho **Ban Tổng Giám đốc** về các hoạt động, kết quả thẩm định và tình hình xử lý khiếu nại. Các vấn đề mang tính chiến lược, các rủi ro nghiêm trọng và báo cáo tổng kết năm sẽ được trình bày trước **Hội đồng Quản trị** để đảm bảo sự giám sát và chỉ đạo ở cấp cao nhất.

Reporting and Monitoring Mechanism: *The Human Rights Management Council reports quarterly to the Executive Board on activities, due diligence results, and complaint handling. Strategic issues, critical risks, and annual summary reports are presented to the Board of Directors to ensure top-level oversight and guidance.*

HỆ THỐNG VẬN HÀNH VÀ THỰC THI OPERATIONAL AND IMPLEMENTATION SYSTEM

1. Nuôi dưỡng Văn hóa Tôn trọng Nhân quyền

Fostering a Culture of Respect for Human Rights

Chúng tôi tin rằng việc xây dựng một văn hóa tôn trọng nhân quyền phải bắt đầu từ nhận thức của mỗi cá nhân và được củng cố bằng các hệ thống nhất quán.

We believe that building a culture of respect for human rights must start with individual awareness and be reinforced by consistent systems.

- **Cam kết của Nhân viên:** Toàn thể nhân viên, bao gồm cả nhân viên thời vụ, thực hiện cam kết điện tử hàng năm về hành vi đạo đức và tôn trọng lẫn nhau khi ký kết lại các quy định nội bộ và "Bộ Quy tắc Đạo đức và Ứng xử".

Employee Commitment: All employees, including temporary staff, are required to make an annual electronic pledge of ethical conduct and mutual respect when re-signing internal regulations and the "Code of Ethics and Conduct".

- **Đào tạo Bắt buộc về Nhân quyền:** Các chương trình đào tạo là bắt buộc đối với tất cả nhân viên, bao gồm:

Mandatory Human Rights Training: Training programs are compulsory for all employees, including:

- + Các mô-đun trực tuyến về phòng chống quấy rối tại nơi làm việc và các hình thức phân biệt đối xử.

In-person training on human dignity, labor rights, and content from the Code of Conduct.

- + Các buổi đào tạo trực tiếp về phẩm giá con người, quyền của người lao động và các nội dung trong Bộ Quy tắc ứng xử.

Online modules on workplace harassment prevention and anti-discrimination

- **Chiến dịch Nâng cao Nhận thức:** Các chiến dịch truyền thông nội bộ được triển khai định kỳ, xoay quanh các chủ đề nhân quyền cụ thể, được phổ biến rộng rãi qua các kênh thông tin của công ty.

Awareness Campaigns: Internal communication campaigns are periodically conducted on specific human rights topics and disseminated through company channels.

2. Thấm định Nhân quyền

Human Rights Due Diligence [HRDD]

Tập đoàn VAS triển khai quy trình Thấm định Nhân quyền [HRDD] một cách có hệ thống nhằm chủ động nhận diện, ngăn ngừa và giảm thiểu các tác động tiêu cực đến nhân quyền phát sinh từ hoạt động kinh doanh của mình.

VAS Group systematically implements HRDD to proactively identify, prevent, and mitigate negative human rights impacts arising from its business operations.

2.1 Khung Đánh giá Nhân quyền của VAS [8 Trọng tâm, 30+ Chỉ số]:

VAS Human Rights Assessment Framework [8 Focus Areas, 30+ Indicators]:

Thiết lập Hệ thống Quản lý Management System Establishment	Cấm Phân biệt đối xử Prohibition of Discrimination	Đảm bảo Tự do Hiệp hội Ensuring Freedom of Association	Cấm Lao động Cường bức Prohibition of Forced Labor
Cấm Lao động Trẻ em Prohibition of Child Labor	Đảm bảo An toàn & Sức khỏe Ensuring Health & Safety	Ngăn chặn Quấy rối Preventing Harassment	Quản lý Chuỗi Cung ứng Supply Chain Management

2.2 Quy trình thẩm định:

Due Diligence Process:

- **Xác định & Đánh giá Rủi ro:** Dựa trên Khung Đánh giá, chúng tôi sẽ sử dụng các phương pháp đa dạng như khảo sát ẩn danh, phỏng vấn chuyên sâu với người lao động và quản lý, rà soát tài liệu nhân sự và tổ chức đối thoại để xác định, đánh giá rủi ro thực tế và tiềm ẩn.

Risk Identification & Assessment: Based on the Assessment Framework, we use methods such as anonymous surveys, in-depth interviews with employees and managers, HR document reviews, and dialogues to identify and assess actual and potential risks.

- **Hành động Khắc phục & Ngăn ngừa:** Đối với các đơn vị có điểm đánh giá thấp hoặc rủi ro cao, chúng tôi sẽ thực hiện kiểm tra tại chỗ, phân tích nguyên nhân gốc rễ để đề ra các biện pháp cải thiện cụ thể như sửa đổi chính sách, tổ chức đào tạo chuyên biệt hoặc triển khai các chiến dịch nâng cao nhận thức.

Remedial & Preventive Actions: For units with low scores or high risks, we conduct on-site inspections, root-cause analysis, and propose targeted improvements such as policy revisions, specialized training, or awareness campaigns.

- **Theo dõi & Giám sát:** Hiệu quả của các biện pháp cải thiện sẽ được theo dõi và đánh giá định kỳ để đảm bảo các rủi ro được giải quyết triệt để.

Monitoring & Supervision: The effectiveness of improvements is periodically monitored and evaluated to ensure risks are thoroughly addressed.

- **Báo cáo & Truyền thông:** Kết quả của quy trình HRDD sẽ được báo cáo lên các cấp quản lý cao nhất và được truyền thông một cách minh bạch tới các bên liên quan.

Reporting & Communication: HRDD results are reported to top management and transparently communicated to stakeholders.

3. Cơ chế Khiếu nại và Khắc phục

Grievance and Remediation Mechanism

Chúng tôi vận hành các kênh khiếu nại **an toàn, bảo mật và dễ tiếp cận**, cho phép mọi cá nhân báo cáo các mối quan ngại mà không sợ hãi.

We operate **safe, confidential, and accessible** grievance channels, enabling all individuals to report concerns without fear.

3.1 Quy trình Ứng phó Từng bước:

Step-by-Step Response Process:

Bước Step	1	2	3	4	5	6
Quy trình Process	Tiếp nhận Báo cáo Report Receipt	Tư vấn, bảo vệ tức thời Immediate Counseling, Protection	Tiến hành Điều tra Investigation	Xem xét Kỷ luật Disciplinary Review	Thực hiện Biện pháp Khắc phục Monitoring & Case Closure	Theo dõi & Đóng vụ việc Monitoring & Case Closure
Điểm chính Key Points	Bất kỳ ai cũng có thể báo cáo [ẩn danh hoặc qua các kênh được công bố] Anyone may report [anonymously or	Cung cấp tư vấn ban đầu trong vòng 24 giờ. Tách biệt ngay các bên Provide initial counseling within 24 hours.	Xác minh sự thật một cách khách quan, bảo mật Objective and confidential fact verification	Triệu tập Hội đồng Kỷ luật để xem xét Convene Disciplinary Council.	Áp dụng các biện pháp kỷ luật và hỗ trợ nạn nhân Monitor to prevent secondary harm. Notify	Theo dõi để ngăn ngừa tổn hại thứ cấp. Thông báo kết quả cho người báo cáo Monitor to prevent secondary harm. Notify

Bước Step	1	2	3	4	5	6
	<i>identified/ via published channels.</i>	<i>Immediate/ y separate parties if necessary.</i>			<i>reporter of results</i>	<i>reporter of results.</i>
Đơn vị chịu trách nhiệm Responsible Unit	Đa kênh <i>Multi-channel</i>	Phòng Nhân sự <i>HR Department</i>	Bộ phận Pháp chế/ Đội điều tra độc lập <i>Legal Department, Independent Investigation Team</i>	Hội đồng Kỷ luật <i>Disciplinary Council</i>	Phòng Nhân sự <i>HR Department</i>	Phòng Nhân sự/ Bộ phận Pháp chế <i>HR/ Legal Department</i>

3.2 Biện pháp Khắc phục và Hỗ trợ Nạn nhân:

Remedial Measures and Victim Support:

- **Thỏa thuận Bảo mật:** Tất cả các bên liên quan đều phải ký thỏa thuận bảo mật.
Confidentiality Agreement: All involved parties must sign a confidentiality agreement.
- **Hỗ trợ Toàn diện:** Theo yêu cầu, nạn nhân sẽ được hỗ trợ pháp lý bởi bộ phận pháp chế, hỗ trợ chi phí y tế và được sắp xếp tư vấn tâm lý bởi các chuyên gia.
Comprehensive Support: Upon request, victims receive legal support from the Legal Department, medical cost coverage, and psychological counseling arranged with professionals.
- **Chống trả đũa:** Mọi hành vi trả đũa đối với người khiếu nại hoặc nạn nhân đều bị nghiêm cấm và sẽ bị xử lý kỷ luật nghiêm khắc theo "Bộ Quy tắc Đạo đức và Ứng xử".
Anti-Retaliation: Any retaliation against complainants or victims is strictly prohibited and subject to disciplinary action under the "Code of Ethics and Conduct".

4. Đào tạo và Nâng cao Nhận thức

Training and Awareness Raising

Chúng tôi tin rằng việc xây dựng một văn hóa tôn trọng nhân quyền phải bắt đầu từ nhận thức của mỗi cá nhân.

We believe that fostering a culture of human rights respect begins with individual awareness.

- **Cam kết của Nhân viên:** Toàn thể nhân viên, bao gồm cả nhân viên thời vụ, thực hiện cam kết điện tử hằng năm về hành vi đạo đức và tôn trọng lẫn nhau khi ký kết lại các quy định nội bộ.

Employee Commitment: All employees, including temporary staff, must renew their annual electronic commitment to ethical behavior and mutual respect.

- **Đào tạo Bắt buộc:** Các chương trình đào tạo là bắt buộc đối với tất cả nhân viên, bao gồm các mô-đun trực tuyến về phòng chống quấy rối tại nơi làm việc và các buổi đào tạo trực tiếp về phẩm giá con người và quyền của người lao động.

Mandatory Training: All employees must complete online anti-harassment modules and in-person training on human dignity and labor rights.

- **Chiến dịch Nâng cao Nhận thức:** Các chiến dịch truyền thông nội bộ được triển khai định kỳ, xoay quanh các chủ đề nhân quyền cụ thể, được phổ biến rộng rãi qua các kênh thông tin của công ty.

Awareness Campaigns: Regular internal communication campaigns on specific human rights themes are widely disseminated via company channels.

GIÁM SÁT VÀ CẢI TIẾN LIÊN TỤC MONITORING AND CONTINUOUS IMPROVEMENT

Phát triển bền vững là một hành trình không ngừng nghỉ. Chúng tôi cam kết cải tiến liên tục thông qua các mục tiêu rõ ràng và có thể đo lường được.

Sustainable development is a never-ending journey. We are committed to continuous improvement through clear and measurable objectives.

Bảng Mục tiêu Quản trị Nhân quyền Giai đoạn 2025 – 2027

Human Rights Governance Targets for the 2025 – 2027 Period

Hạng mục Category	Mục tiêu Target: 2025	Mục tiêu Target: 2026	Mục tiêu Target: 2027
Đánh giá Tác động Nhân quyền [HRDD] Human Rights Impact Assessment [HRDD]	Hoàn thiện phương pháp luận đánh giá. Thí điểm đánh giá tại các bộ phận có rủi ro cao Complete assessment methodology. Pilot assessment in high-risk departments	Mở rộng đánh giá ra toàn bộ các hoạt động, nhà máy chính của Tập đoàn VAS Expand assessments across all operations and major plants of VAS Group	Rà soát và nâng cao hiệu quả chương trình HRDD. Bắt đầu triển khai đánh giá đối với các nhà cung cấp chiến lược Review and enhance HRDD effectiveness. Begin supplier assessments with strategic partners.
Tỷ lệ Hoàn thành Đào tạo Nhân quyền Human Rights Training Completion Rate [%]	> 95%	100%	100%
Tỷ lệ Xử lý Báo cáo Vi phạm Nhân quyền [%] [Số vụ đã giải quyết/ Tổng số vụ báo cáo] Human Rights Violation Resolution Rate [%] [Resolved Cases/ Total Reported Cases]	100%	100%	100%

THE JOURNAL OF THE
ROYAL ANTHROPOLOGICAL INSTITUTE

Volume 100, Part 1, 1970

Edited by J. H. REES, F.R.S.

Published by the Royal Anthropological Institute

11, BEDFORD SQUARE, LONDON, W.C.1

Subscription prices (including postage) for 1970 are:

Volume 100, Part 1, 1970	Volume 100, Part 2, 1970	Volume 100, Part 3, 1970	Volume 100, Part 4, 1970
£10.00	£10.00	£10.00	£10.00
£12.00	£12.00	£12.00	£12.00
£14.00	£14.00	£14.00	£14.00
£16.00	£16.00	£16.00	£16.00
£18.00	£18.00	£18.00	£18.00
£20.00	£20.00	£20.00	£20.00
£22.00	£22.00	£22.00	£22.00
£24.00	£24.00	£24.00	£24.00
£26.00	£26.00	£26.00	£26.00
£28.00	£28.00	£28.00	£28.00
£30.00	£30.00	£30.00	£30.00
£32.00	£32.00	£32.00	£32.00
£34.00	£34.00	£34.00	£34.00
£36.00	£36.00	£36.00	£36.00
£38.00	£38.00	£38.00	£38.00
£40.00	£40.00	£40.00	£40.00
£42.00	£42.00	£42.00	£42.00
£44.00	£44.00	£44.00	£44.00
£46.00	£46.00	£46.00	£46.00
£48.00	£48.00	£48.00	£48.00
£50.00	£50.00	£50.00	£50.00
£52.00	£52.00	£52.00	£52.00
£54.00	£54.00	£54.00	£54.00
£56.00	£56.00	£56.00	£56.00
£58.00	£58.00	£58.00	£58.00
£60.00	£60.00	£60.00	£60.00
£62.00	£62.00	£62.00	£62.00
£64.00	£64.00	£64.00	£64.00
£66.00	£66.00	£66.00	£66.00
£68.00	£68.00	£68.00	£68.00
£70.00	£70.00	£70.00	£70.00
£72.00	£72.00	£72.00	£72.00
£74.00	£74.00	£74.00	£74.00
£76.00	£76.00	£76.00	£76.00
£78.00	£78.00	£78.00	£78.00
£80.00	£80.00	£80.00	£80.00
£82.00	£82.00	£82.00	£82.00
£84.00	£84.00	£84.00	£84.00
£86.00	£86.00	£86.00	£86.00
£88.00	£88.00	£88.00	£88.00
£90.00	£90.00	£90.00	£90.00
£92.00	£92.00	£92.00	£92.00
£94.00	£94.00	£94.00	£94.00
£96.00	£96.00	£96.00	£96.00
£98.00	£98.00	£98.00	£98.00
£100.00	£100.00	£100.00	£100.00

Subscription prices (including postage) for 1970 are:

Volume 100, Part 1, 1970

Volume 100, Part 2, 1970

Volume 100, Part 3, 1970

Volume 100, Part 4, 1970

£10.00

£10.00

£10.00

£10.00

£12.00

£12.00

£12.00

£12.00

£14.00

£14.00

£14.00

£14.00

£16.00

£16.00

£16.00

£16.00

£18.00

£18.00

£18.00

£18.00

£20.00

£20.00

£20.00

£20.00

£22.00

£22.00

£22.00

£22.00

£24.00

£24.00

£24.00

£24.00

£26.00

£26.00

£26.00

£26.00

£28.00

£28.00

£28.00

£28.00

£30.00

£30.00

£30.00

£30.00

£32.00

£32.00

£32.00

£32.00

£34.00

£34.00

£34.00

£34.00

£36.00

£36.00

£36.00

£36.00

£38.00

£38.00

£38.00

£38.00

£40.00

£40.00

£40.00

£40.00

£42.00

£42.00

£42.00

£42.00

£44.00

£44.00

£44.00

£44.00

£46.00

£46.00

£46.00

£46.00

£48.00

£48.00

£48.00

£48.00

£50.00

£50.00

£50.00

£50.00

£52.00

£52.00

£52.00

£52.00

£54.00

£54.00

£54.00

£54.00

£56.00

£56.00

£56.00

£56.00

£58.00

£58.00

£58.00

£58.00

£60.00

£60.00

£60.00

£60.00

£62.00

£62.00

£62.00

£62.00

£64.00

£64.00

£64.00

£64.00

£66.00

£66.00

£66.00

£66.00

£68.00

£68.00

£68.00

£68.00

£70.00

£70.00

£70.00

£70.00

£72.00

£72.00

£72.00

£72.00

£74.00

£74.00

£74.00

£74.00

£76.00

£76.00

£76.00

£76.00

£78.00

£78.00

£78.00

£78.00

£80.00

£80.00

£80.00

£80.00

£82.00

£82.00

£82.00

£82.00

£84.00

£84.00

£84.00

£84.00

£86.00

£86.00

£86.00

£86.00

£88.00

£88.00

£88.00

£88.00

£90.00

£90.00

£90.00

£90.00

£92.00

£92.00

£92.00

£92.00

£94.00

£94.00

£94.00

£94.00

£96.00

£96.00

£96.00

£96.00

£98.00

£98.00

£98.00

£98.00

£100.00

£100.00

£100.00

£100.00